

# Email di benvenuto

## Che cos'è

L'email di benvenuto è un **messaggio inviato in automatico** ai destinatari che si sono iscritti tramite [form di iscrizione](#), e hanno confermato la propria volontà di ricevere le newsletters tramite il [link](#) presente nel messaggio di conferma iscrizione.

## Perché usarla

Oltre a confermare l'iscrizione, questo messaggio fa da "biglietto da visita" verso il destinatario, che si è appena iscritto ed è certamente interessato a conoscere meglio quello che vogliamo raccontare o vendere.



Per spunti e idee su come strutturare il messaggio, ti consigliamo [questo articolo](#) dal nostro blog.

## Come funziona

L'email di benvenuto è di default disabilitata. Per abilitarla, seleziona *Database building > Email di benvenuto*.

La piattaforma MailUp mette a disposizione un messaggio di benvenuto predefinito, visualizzabile e modificabile tramite editor BEE. Per procedere, seleziona il bottone "Personalizza". Una volta terminate le modifiche, seleziona "Salva ed esci". Una finestra ti chiederà di confermare la volontà di abilitare il messaggio di notifica. Clicca su "Sì" per abilitare l'email di benvenuto.

### Abilita notifica

Vuoi abilitare questo messaggio di notifica?

Utilizza la pagina di Riepilogo per controllare che il messaggio sia pronto per essere inviato e infine seleziona "Salva".

## Email di benvenuto







Configurazioni / Impostazioni lista / [Notifiche](#) / Benvenuto / Email di benvenuto

NUOVA EMAIL

Email di benvenuto SMS di benvenuto

Cerca nel contenuto RIPRISTINA CERCA +

Seleziona tutto Ordine Ultima modifica ▼

<input type="checkbox"/>		<b>Benvenuto!</b> 53 Ultima modifica: 2018-07-05 <span>MESSAGGIO DI BENVENUTO</span>	0 Invii		<ul style="list-style-type: none"><li>Abilita notifica</li><li>Riepilogo</li><li>Modifica</li><li>Invio veloce</li><li>Crea una copia</li></ul>	
<input type="checkbox"/>		<b>Benvenuto!</b> 50 Ultima modifica: 2018-07-05 <span>MESSAGGIO DI BENVENUTO</span>	0 Invii			

1 - 2 di 2

CREA UNA SERIE DI BENVENUTO NUOVO CON EDITOR HTML SCEGLI MESSAGGIO

Da questo momento l'email di benvenuto è attiva e verrà inviata ai nuovi iscritti.

Per creare un nuovo messaggio puoi:

- creare un nuovo messaggio con l'editor BEE cliccando su "Nuova Email" in alto a destra,
- scegliere un messaggio creato in precedenza, cliccando su "Scegli Messaggio",
- creare un messaggio con l'editor HTML cliccando su "Nuovo con editor HTML".

Una volta creato un nuovo messaggio puoi abilitarlo selezionando "Abilita notifica" dal menu delle Azioni sulla destra. Utilizza lo stesso menu per disabilitare un messaggio attivo.



L'email di benvenuto è un messaggio inviato in automatico ai destinatari, che hanno ricevuto la mail di conferma iscrizione, e successivamente hanno cliccato sul link di conferma. Se intendi mandare una email di benvenuto anche ai contatti importati in piattaforma tramite [importazione](#) puoi utilizzare un [workflow](#) (serie di benvenuto) oppure un [invio automatico](#) con condizione "inserimento nell'elenco iscritti email".

Ora che l'email di benvenuto è attiva, puoi anche creare una [Serie di benvenuto](#) così da aiutare i nuovi iscritti a familiarizzare con il tuo prodotto o servizio inviandogli una serie di messaggi introduttivi.